

WERKWIJZE EN FINANCIERING COACHING DOOR STOTTERCENTRUM ROTTERDAM

Versie mei 2018

Beginsituatie

- De behandelend logopedist (werknemer) signaleert knelpunten bij de behandeling stotteren die zij uitvoert.
- De behandelend logopedist (werknemer) stelt haar werkgever op de hoogte van de behoefte aan advies/coaching door Stottercentrum Rotterdam en bespreekt met haar werkgever de mogelijkheden van betaling van coaching.

Probleeminventarisatie

- De behandelend logopedist mailt een *korte* beschrijving van de knelpunten en een hulpvraag naar Stottercentrum Rotterdam.
- De logopedist-stottertherapeut van Stottercentrum Rotterdam verkent gedurende maximaal 10 minuten de knelpunten en de hulpvraag en vraagt eventueel aanvullende informatie.
- Op basis van de knelpunten en de hulpvraag besluiten de behandelend logopedist en de logopedist-stottertherapeut of het wenselijk is dat de cliënt, eventueel samen met de behandelend logopedist, voor een intake/observatie naar Stottercentrum Rotterdam komt voordat coaching begint, of dat coaching direct kan worden opgestart.

Coaching

- De cliënt, eventueel samen met de behandelend logopedist, komt voor een intake/observatie naar Stottercentrum Rotterdam; aaneensluitend nabespreking met behandelend logopedist óf een nabespreking op een andere datum.
- Of: advisering/coaching opstarten zonder intake vooraf.
- Coachingstraject: telefonisch contact of per e-mail, duur van de afspraak in overleg.
- Per bespreking maakt de behandelend logopedist een kort verslag naar aanleiding van het geadviseerde, de leerpunten en wat zij van plan is te gaan doen, en koppelt dat terug.
- De behandelend logopedist ontvangt van de betreffende logopedist-stottertherapeut van Stottercentrum Rotterdam een factuur voor de uitgevoerde en overeengekomen coachingsactiviteiten.
- De betreffende logopedist-stottertherapeut ontvangt van de behandelend logopedist/werkgever de benodigde gegevens voor het verzenden van de factuur voor de uitgevoerde en overeengekomen coachingsactiviteiten.

Activiteit en financiering

Verkenning knelpunten via e-mail gedurende maximaal 10 minuten	<ul style="list-style-type: none"> • Geen kosten.
De cliënt, eventueel samen met de behandelend logopedist, komt voor een intake/observatie naar Stottercentrum Rotterdam	<ul style="list-style-type: none"> • Intake-uur vergoed door zorgverzekeraar op basis van verwijzing voor Stottercentrum Rotterdam met indicatie 'logopedie-stottertherapie'. • Nabesprekingstijd met behandelend logopedist vergoed door zorgverzekeraar, in overleg met cliënt in te dienen als een aparte sessie bij Stottercentrum Rotterdam. • Aanwezigheid van de behandelend logopedist niet vergoed door zorgverzekeraar; dit is eigen

	scholingstijd van de logopedist.
Vorbereidingstijd coachingsgesprek	€ 85,00 per uur (geen BTW)
Coachingsgesprek	€ 85,00 per uur (geen BTW)
Bij toesturen van schriftelijke informatie n.a.v. het coachingsgesprek	<ul style="list-style-type: none"> • Kopieerkosten • Portokosten

Voorwaarden:

Bij verhindering geldt de gangbare procedure binnen de logopedie: afbellen kan, mits 24 uur van tevoren.

Betalingsbeleid bij verhindering binnen 24 uur :

- Wanneer het kind plotseling ziek is geworden kunnen behandelend logopedist en stottertherapeut besluiten de gereserveerde tijd voor de intakeafpraak door te laten gaan en deze in te vullen met coaching.
- Wanneer de behandelend logopedist onverhoopt ziek is geworden gaat de intake afspraak met het kind door. Er wordt een nieuwe afspraak gemaakt voor het coachingsgesprek.
- Wanneer de behandelend logopedist om andere redenen, anders dan onverhoopt ziek zijn, verhinderd is, wordt 75% van de kosten voor het coachingsgesprek bij de behandelend logopedist in rekening gebracht.